

中国地质大学（武汉）2019 届毕业生
后勤保障处资产管理科离校手续办理通知单

学院/班号：_____学 号：_____姓 名：_____

住宿楼栋：_____寝室号：_____

该生宿舍家具经我部管理人员检查确认完好。

园区长签章：_____

办理须知：1、西区 51 栋、52 栋、53 栋、54 栋、57 栋、58 栋、60 栋学生持本通知单，经住宿服务中心住宿服务部园区长签章后，携带所使用方凳按规定时间、地点办理网上离校手续。

2、北区住宿学生及西区 55 栋、56 栋、62 栋、63 栋、新峰公寓住宿学生凭本通知单，经住宿服务部园区长签章后，由园区长交给资产科按规定时间集中办理网上离校手续。

办理时间：**2019 年 6 月 20 日至 21 日 上午 8：30 至 12：00**

下午 2：30 至 5：30

办理地点：北五楼（北区综合楼）楼东侧家具仓库门前

咨询电话：**67883791**

后勤保障处

2019 年 6 月